

## **Die Kath. Kirchengemeinde St. Johannes der Täufer in Coesfeld-Lette**

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Pfarrsekretär/in (m/w/d)**

in unbefristeter Anstellung mit einem Beschäftigungsumfang von 19,5 Wochenstunden.

#### **Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Ansprechperson für Besucher und Gäste
- Telefondienst und Email-Verwaltung
- Vereinbarung von Terminen und Führung des digitalen Terminkalenders „KaPlan“
- Posteingang und Postausgang, Registratur und Ablage
- Annahme und Weiterleitung von Mess-Stipendien
- Entgegennahme und Weiterleitung von Kollekten
- Ausstellung von Spendenbescheinigungen
- Aufnahme von Tauf-, Trau- und Bestattungsanmeldungen
- Bearbeitung und Erstellung von Texten in unseren Medien „Pfarnachrichten“, der Kirchenzeitung, der Homepage usw.
- Einkauf von Bürobedarf und Artikeln zu besonderen Anlässen
- Führung der Barkassen und Abrechnung mit der Zentralrendantur
- Führung der Pfarrdatei und Pfarrbücher (Taufen, Kommunion, Firmung, Trauungen, Sterbefälle)
- Organisation und Teilnahme an Dienstbesprechungen
- Schriftverkehr für den leitenden Pfarrer
- Verwaltung von Schlüsseln, Vergabe von Räumen in den Pfarrheimen

#### **Wir wünschen uns Bewerber/-innen**

- einer abgeschlossenen kaufmännischen Ausbildung oder Berufserfahrung in einem kaufmännischen Beruf;
- mit sehr guten PC-Kenntnissen (Word, Excel)
- mit sicherem Umgang der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- mit regem Interesse am Leben der Pfarrgemeinde
- mit möglichst vielen der folgenden Eigenschaften:
  - Freundlichkeit im Umgang mit Menschen
  - Einfühlungsvermögen und Diskretion
  - Belastbarkeit und Flexibilität
  - Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft
  - Selbständiges Arbeiten und Organisationstalent
  - Bereitschaft und Fähigkeit zur Zusammenarbeit mit dem Pfarrei-Team

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine abwechslungsreiche selbständige Tätigkeit
- Möglichkeiten zur Fortbildung
- Eine Vergütung die nach KAVO erfolgt (vergleichbar TVöD) sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (ab EG 5)
- Arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge (ZVK)
- Lebensarbeitszeitmodell „Deine Zeit. Dein Leben“
- Jobrad-Leasing

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen; auch Bewerbungen von geeigneten Schwerbehinderten sind erwünscht. Ihre Unterlagen senden Sie bitte bis zum 15.01.2023 per Mail oder schriftlich an folgende Adresse:

Kath. Kirchengemeinde St. Johannes d.T.  
Lindenstraße 1, 48653 Coesfeld  
stjohannes-lette@bistum-muenster.de